米国の激戦小売業のなか なぜ 商圏拡大・顧客を増やせるのか

地域住民に 愛され続けて 躍進を続ける ニューシーズンズマーケット（NSM）

本社訪問と徹底店舗見学

地域密着型 → 地域愛着型へシフトをとれ！

このニュースローガンでお馴染みの日本に於けるNSM紹介者 **鎌田真司** だから できる海外セミナー

■■■ 充実の視察日程３泊５日間 ■■■

10月25日(水) 夕刻：成田空港発→(同日)ポートランド着

半日視察見学

09:00～21:00(座学含む) ポートランド ホテル泊

10月26日(木) 終日視察見学

09:00～21:00(座学含む) ポートランド ホテル泊

10月27日(金) 終日視察見学

09:00～21:00(座学含む) ポートランド ホテル泊

10月28日(土) 帰国の途へ

ポートランド出発 機中泊

10月29日(日) 午後：成田空港着

視察セミナーハイライト

▼米国タッチング＆キックオフセミナー

ポートランド（OR）流通小売業概況解説 二瓶満雄 講師

▼NSM本社訪問

本社にて沿革ー 未来展望 ー商品プロデュース
質疑応答・記念撮影 推奨店舗見学

▼恐るべきNC/LC競合店 ・ クロージングセミナー

マーケットオブチョイス・ウィンコ・365・
ホールフーズマーケット・トレーダージョーほか
クロージングセミナー BSK代表：鎌田真司講師

視察セミナー期間　2017年(平成29年)

10月25日(水) ～ 10月29日(日)　3泊5日間

ご旅行費用　予価 ¥350,000 －.

※別途:成田空港施設使用料・米国空港諸税、また燃油サーチャージは政府認可された場合のみ別途追加料金になります。

■■■■■■■■ 実 施 要 項 ■■■■■■■■

◎募集人数:15名様(定員になり次第、締め切らせて頂きます)

上記費用に含まれるもの

1. 航空運賃(米国系航空会社のエコノミークラス利用)
2. ハンプトン イン等 ホテルクラスの宿泊料(一部屋2名様利用基準)(バス又はシャワー付き)
3. 食事費用:なし(機内食を除く)
4. 旅程に記載の移動に要するバスなどの交通機関料及び、視察に要するバス及び通訳費用
5. 団体移動に関するチップ
6. 手荷物運搬費用:航空機に預ける荷物は原則としてお一人様 1個 (航空会社規定 概ね23kg程度)
7. 講師・添乗員費用:1名分費用

上記費用に含まれないもの

1. 新規・更新など旅券取得に関わる一切費用
2. 個人的性質の各種費用:例 現地クリーニング、小遣い、土産代、通信費、規定外の超過手荷物料金、飲料ほか)
3. 任意の旅行傷害保険料(ご加入おすすめします)
4. 空港諸税・燃油サーチャージ(特別付加運賃)(※料金変動)
5. 日本国内の移動に要する交通費
6. エスタ(ESTA)費用及び代行申請時の費用
7. 全行程追加個室料金:68,000円

●渡航手続関係項目

帰国時点まで有効のパスポートをご準備下さい。パスポートの顔写真のページのコピーとお申込書(右記)をご一緒にご準備下さい。なお、誤配防止のため、弊社が右記お申込書等を受信しましたら確認の電話連絡を致します。

●お願い・おことわり

旅行費用は平成26年11月28日現在を基準にしております。
参加人員が15名に満たない場合、出発前に大幅な為替変動、航空運賃などが変更になった場合には、旅行費用が変更となる場合がございますのでご了承下さい。また旅行出発便、帰国便は本社訪問都合で変更になる場合がありますので、国内交通機関を手配する場合はご留意下さい。

●取消料:お客様のご都合で参加を取り止める場合は下記①～④の各該当項目の取消料となります。
このたびの現地企業訪問セミナーでは、諸手配の事前費用が発生しております。完全に中止の場合はお取り止めた日時に関係なく、お一人様①お申込時点より50,000円を収受させていただきます。なお、ご参加者の代行時期は、有効な旅券を所持していること、45日前までに変更手続きが完了していることを前提とさせていただきます。② 出発の30日前から3日前迄の場合:61,000円 ③ 出発の 2日前から前日の場合:154,000円 ④ 当日以降および無連絡不参加:費用全額

●規約事項●

旅行中天災事変、火災、政府及び公共団体の命令、政変、ストライキ、戦争、テロ、暴動、流行病、隔離税関規則等不可抗力の事由により生じた損害、盗難 詐欺、暴行、傷害等会社及び旅行社の責任外の事故による損害または参加者が諸法令、或いは公序良俗に反する行為のための生じた損害については責任を負うことは出来ません。なお航空機、鉄道船舶等の運輸機関の運賃変更、スケジュールの変更があった場合、その他止むを得ざる事情があった場合などは、経費・日程を変更することがあります。その他の規約事項は弊社旅行業約款によります。個人情報保護法に基づき、後日お送りする申込書に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、旅行サービスの手配及びそれらサービスの受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。また、当社の提携する企業の商品やサービスのご案内、旅行参加後のご意見やご感想の提供のお願い、アンケートのお願い、海外旅行のご案内等にお客様の個人情報をご利用させていただくことがあります。

●苦情解決業務:旅行業法「第22条の6-苦情の解決」によって定められています。お客様から苦情の申出があったときの『苦情解決』へ向けた業務遂行は、旅行業法に定められた範囲内にて対処します。日本旅行業協会(JATA)消費者相談室
TEL 03-3592-1266(10:00～17:00)・FAX 03-3592-1268(土日祝・年末年始お休み)

●お申し込み・お問い合わせ:以上の旅行条件をご一読の上、下記宛てお申し込みをお願い申し上げます。

常磐交通観光　担 当 : 二 瓶(にへい)
観光庁長官登録旅行業第1772号 新常磐交通(株)観光事業部
〒970-8034 いわき市平上荒川長尾74－8　電 話:0246－29－5611 FAX:0246－29－3555

■ニューシーズンズ セミナーお申込書■

下記をご記入後のうえ、FAXまたはEメール等でご送信下さい。担当旅行会社より詳細の渡航のためのスケジュール、ご請求書等をお送りします。

ご参加者名:

(ふりがな)

貴社名:

ご連絡先: 代表電話

携帯電話

書類お送り先　7桁 郵便番号(　　－　　)

ご 住 所

FAXの場合 : 0246－29－3555
Eメール送信の場合　nihei@jkknet.jp